



CONSEILLER(ÈRE) COMMUNICATION ET MARKETING

La Fondation du Centre hospitalier de l'Université de Sherbrooke (CHUS) est à la recherche d'un(e) conseiller(ère) communication et marketing possédant une connaissance approfondie de la communication, du marketing, des médias sociaux, des relations de presse et des relations publiques.

Description du poste :

Sous l'autorité de la direction générale, le titulaire de ce poste doit développer, planifier, organiser et mettre en œuvre l'ensemble des activités reliées aux communications tant pour l'ensemble des activités de financement (annuelles et campagne majeure), des événements que pour l'image de marque et les communications institutionnelles de la Fondation auprès des différents publics internes et externes.

Principales responsabilités

- Développe des stratégies et un plan intégré de communication et de marketing efficace afin d'augmenter la notoriété et le leadership de la Fondation et susciter l'appui à la cause auprès des publics internes et externes
- Identifie, évalue et favorise le développement d'opportunités de partenariat ayant une portée communicationnelle et un rayonnement pour la Fondation
- Participe à l'établissement de la stratégie de développement et de maintien des relations avec les donateurs
- Dirige l'évolution et la mise à jour du site Internet, élabore et met en œuvre les stratégies de médias sociaux afin que les objectifs de communication soient atteints
- Développe un calendrier de partage des contenus et le choix des outils communicationnels en fonction des cibles.
- Supervise la production des publications de la Fondation, dont le rapport annuel
- Prépare les discours clés pour la Fondation, organise les conférences de presse et gère les entrevues auprès des différents intervenants, ambassadeurs ou porte-paroles
- Maintient des liens étroits avec l'équipe des communications du CHUS visant à assurer le partage des informations pertinentes entre les deux entités
- Rédige divers documents ou en supervise la rédaction (communiqués, dépliants, allocutions, etc.) tout en s'assurant de la justesse des textes et du respect de l'image de la Fondation du CHUS
- Conçoit et coordonne l'impression d'outils promotionnels corporatifs tels que les brochures, les invitations, les affiches, etc.
- Supervise le travail confié aux agences de communication et à des fournisseurs

Exigences

- Baccalauréat en communication, marketing ou domaine connexe
- Minimum de 7 années d'expérience en communication marketing incluant relations publiques, publicité, promotion, marketing
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (écrit et parlé) et grande capacité rédactionnelle
- Expérience et compétences importantes en rédaction sur diverses plateformes de communication
- Expérience et compétences en création de contenu web et médias sociaux
- Expérience en philanthropie un atout

Connaissances et habiletés

- Compétences démontrées en tant que visionnaire et stratège tout en étant impliqué dans le quotidien
- Capacité d'analyse et de gestion stratégique pour faire progresser les priorités de l'organisation
- Capacité à gérer un éventail de projets différents
- Aptitudes supérieures pour le travail d'équipe, les relations interpersonnelles et le service-conseil
- Rigueur, autonomie, sens de l'éthique et de l'organisation
- Entregent, flexibilité, dynamisme et esprit d'équipe
- Initiative, esprit créatif et capacité d'innover

Conditions et avantages

- Salaire annuel selon expérience et gamme d'avantages sociaux
- Disponibilité requise à l'extérieur des heures normales de travail lors d'événements spéciaux

Pour poser votre candidature, veuillez nous faire parvenir par courriel, d'ici le 16 janvier 2019, une lettre de présentation accompagnée de votre curriculum vitae à l'adresse suivante : fondation.chus@ssss.gouv.qc.ca.

Veuillez noter que seules les personnes retenues seront contactées.